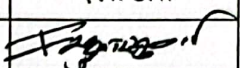
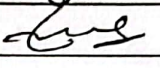
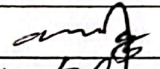
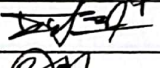
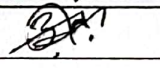
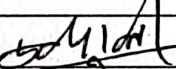
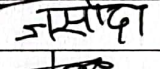
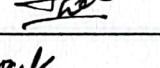
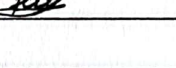
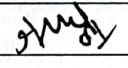


आज मिति २०७९ साल श्रावण ३१ गते बुधबारका दिन पाथीभरा याङ्वरक गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री केशर कुमार सुब्बा ज्यूको अध्यक्षतामा तपसीलमा उल्लेखित सदस्यहरुको उपस्थितिमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बसी निम्न निर्णयहरु गरियो ।

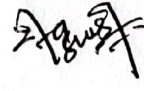
उपस्थिति:

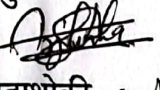
क्र.स.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१	श्री केशर कुमार सुब्बा	अध्यक्ष	९८४२६६०९९९	
२	श्री रनमाया गुरुङ	सदस्य	९८४२६६००८४	
३	श्री दिल कुमार सुनुवार	सदस्य	९८५२६६०३५५	
४	श्री बलुराम लिम्बु	सदस्य	९८९५०९४९४०	
५	श्री पूर्ण बहादुर तिवारी	सदस्य	९८४२७६९३३९	
६	श्री बल बहादुर साम्सोहाङ	सदस्य	९८९५९००२२६	
७	श्री रमेश खालिङ	सदस्य	९८९६९०५०८८	
८	श्री जीतमान तामाङ	सदस्य	९८०७९००३९९	
९	श्री एलिसा इङ्नाम	सदस्य	९८९५९२०४९०	
१०	श्री मुना नेपाली	सदस्य	९८४९९९९३८८	
११	श्री जसोदा नेपाली	सदस्य	९८४५६०९९५३	
१२	श्री इन्द्र बहादुर खवास	सदस्य	९८९७९५७०३९	
१३	श्री पदम बहादुर कामी	सदस्य	९८२४९८८४८२	
१४	श्री शोनिसा साम्यू लिम्बु	सदस्य	९८९६०२९९००	
१५	श्री जनार्दन निरौला	सदस्य-सचिव	९८५२६७४००९	

अन्य

सूचना प्रविधि अधिकृत श्री राजु गुरुङ 

लेखा शाखा प्रमुख श्री शम्भु श्रेष्ठ

सहायक पाँचौ श्री शिव कुमार काम्बाङ, प्रशासन शाखा 

प्रा.स. श्री अर्जुन श्रेष्ठ, 

का.स. श्री धन बहादुर बुढाथोकी 

प्रस्तावहरू:

१. आयोजना कार्यान्वयनको लागि समय तालिका निर्धारण गर्ने सम्बन्धमा।
२. आयोजना कार्यान्वयन गर्ने प्रकृया सम्बन्धमा।
३. तत्काल डि.पी.आर. गर्नुपर्ने आयोजनाहरूको सम्बन्धमा।
४. राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रमहरूको प्राथमिकीकरण गर्ने सम्बन्धमा।
५. तत्काल सञ्चालन गर्नुपर्ने आयोजनाहरूको सम्बन्धमा।
 - ❖ फावाखोलाको मोटरेबल पुल निर्माण,
 - ❖ पूर्णैडाँडा, खाल्टे मोटरबाटो,
 - ❖ औँसीडाँडा, तिरिङ्गे मोटरबाटो,
६. विपन्न नागरिक उपचार सहायता कोषको सम्बन्धमा।
७. अवरोध भएका सडकहरूको सम्बन्धमा।
८. टोल विकास संस्थाहरूको सम्बन्धमा।
९. निर्माण व्यावसायीहरूको संघको शाखा संघ दर्ता गर्ने सम्बन्धमा।
१०. कोरोना नियन्त्रण सम्बन्धमा।
११. रिक्त रहेको पदको करारसेवा नियुक्त गर्न विज्ञापन गर्ने सम्बन्धमा।
१२. न्यायिक समिति गठन गर्ने सम्बन्धमा।
१३. जनप्रतिनिधी र कर्मचारीहरूको क्षमता विकास सम्बन्धी तालिम आयोजना सञ्चालन गर्ने सम्बन्धमा।
१४. रकेट चुलो वितरण सम्बन्धमा।
१५. रिक्त पदहरूको माग आकृति फारम भरी पठाउने सम्बन्धमा।

निर्णयहरू:

निर्णय नं. १

प्रस्ताव नं.-१ माथी छलफल गर्दा आ.व. ०७९/०८० मा आयोजना कार्यान्वयन प्रकृयाको सम्बन्धमा छलफल गर्दा गत विगत आ.व.हरू देखि नै महालेखा परीक्षणको कार्यालयबाट उपभोक्ता समितिबाट काम गराउदा मेशिन प्रयोग गरेको आपत्तिजनक टिप्पणी गरी प्रतिवेदनमा उल्लेख गरेको र गाउँपालिकामा बेरुजुको मात्रा बढी हुन आउने भएकोले मेशिन प्रयोग हुने सम्पुर्ण आयोजनाहरू ठेक्कामार्फत मात्र सञ्चालन गर्ने सर्वसम्मती निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-२

प्रस्ताव नं.-२ माथी छलफल गर्दा आ.व. ०७९/८० मा उपभोक्ताबाट सञ्चालित आयोजनाहरूको यहि भाद्र महिना भित्रमा सम्भव भएसम्म सबै आयोजनाहरूको उपभोक्ता समिति बनाउने र ठेक्कामा लगाउने आयोजनाहरूको पनि ठेक्का लगाई सक्ने निर्णय सर्वसहमतिले पारित गरियो ।

निर्णय नं.-३

प्रस्ताव नं.-३ माथी छलफल गर्दा तत्काल डि.पी.आर. गर्नु पर्ने तपसिल बमोजिमको आयोजनाहरू यहि मिति: २०७९ साल आश्विन महिनाभित्रमा गरी सक्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिल:

- ❖ खहरे देखि गाउँपालिकाको कार्यालयसम्मको मोटरबाटो,
- ❖ मेवाखा सुकेटार मोटरबाटो,
- ❖ वडा कार्यालय भवन,
- ❖ पूर्णोडाँडा डाँडागाउँ पर्यटन प्रवर्द्धन,
- ❖ माखोजा, मित्तेला खानेपानी योजना,
- ❖ कुलुङ्गेनी, कात्तिके सिँचाई आयोजना,
- ❖ कर्कले भित्र खानेपानी योजना-चाक्सिबोटे
- ❖ धाप पोखरी पर्यटन प्रवर्द्धन

निर्णय नं.-४

प्रस्ताव नं.-४ छलफल गर्दा आ.व. ०७९/०८० को राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत पाथीभरा याडवरक गाउँपालिका भित्रका विभिन्न विद्यालयहरूले ल्याएको प्रस्ताव उपर छलफल गरि विद्यालयहरूको भौतिक पूर्वाधारको अवस्थाको मध्यनजर गरेर निम्नानुसार प्राथमिकताक्रम तोकी पठाउने सर्वसम्मतिले निर्णय गरियो ।

निम्न:

राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रमको प्रस्तावहरूको प्राथमिकीकरण:

क्र.स.	विद्यालयको नाम	कार्यक्रमको नाम	अनुमानित लागत रु.
१	श्री महाकाली आ.वि., थेचम्बु	चार कोठे विद्यालय भवन निर्माण	६४५००००।-

gmk

२	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ.वि., थुम्बेदिन	ICT ल्याव व्यावस्थापन	१५०००००।-
३	श्री जनता आ.वि., थुम्बेदिन	ICT ल्याव व्यावस्थापन	१५०००००।-
४	श्री लक्ष्मी आ.वि., नाडखोल्याड	ICT ल्याव व्यावस्थापन	१०२००००।-
५	श्री युवा आ.वि., नाडखोल्याड	ICT ल्याव व्यावस्थापन	१५०००००।-
६	श्री चण्डेश्वरी आ.वि., थेचम्बु	चार कोठे भवन निर्माण	६४५००००।-
७	श्री थेचम्बु मा.वि., थेचम्बु	चार कोठे भवन निर्माण	६५०००००।-
८	श्री शारदा मा.वि., थुम्बेदिन	ICT ल्याव व्यावस्थापन	२१५५०००।-

निर्णय नं.-५

प्रस्ताव नं.-५ माथी छलफल गर्दा यस आ.व.मा तत्काल संचालन गर्नु पर्ने तपसिल बमोजिमको आयोजनाहरुलाई भाद्र मसान्तभित्रमा ठेक्का आव्हान गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिल:

- ❖ फावाखोलाको मोटरबल पुल निर्माण,
- ❖ पूर्णैडाँडा, खाल्टे मोटरबाटो स्तरोन्नति,
- ❖ औसीडाँडा, तिरिङ्गे मोटरबाटो

निर्णय नं.-६

प्रस्ताव नं.-६ माथी छलफल गर्दा विपन्न नागरिक उपचार सहायता कोष सञ्चालनको लागि निर्देशिका बनाई विपन्न नागरिक हो भन्ने आधारहरुसहित रकमको सिमा समेत तोक्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-७

प्रस्ताव नं.-७ माथी छलफल गर्दा भारी वर्षाको कारण यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाभित्रका नियमित सञ्चालनमा आउने सडकहरुमा पहिरो गई अवरुद्ध भएका सम्पूर्ण सडकहरु कोटेशन मार्फत सञ्चालन गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-८

प्रस्ताव नं.-८ माथी छलफल गर्दा टोल विकास संस्थाको कार्यविधि तयार गरी व्यवस्थित गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-९

प्रस्ताव नं.-९ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकामा रहेका निर्माण व्यवसायीहरुको संघको शाखा संघ दर्ता गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

gmk

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

निर्णय नं.-१०

प्रस्ताव नं.-१० माथी छलफल गर्दा कोरोना प्रकोप बढ्दो क्रममा भएकोले यस गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका सबै स्वास्थ्य चौकीहरुलाई समन्वय गरी आवश्यक योजना बनाउन स्वास्थ्य शाखालाई निर्देशन दिने सर्वसहमतिले पारित गरियो ।

निर्णय नं.-११

प्रस्ताव नं.-११ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकामा रिक्त रहेको प्राविधिक कर्मचारीहरु र कृषि अधिकृत पदपूर्ति गर्न १५ (पन्ध्र) दिने सार्वजनिक सूचना आवाहन गरी करार सेवामा तपसिलका कर्मचारीहरु पदपूर्ति गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिल:

१. हेल्थ असिस्टेण्ट-१
२. अ.न.मी.-१
३. कम्प्युटर अपरेटर (पौचौ)-१
४. कृषि अधिकृत-१

निर्णय नं.-१२

प्रस्ताव नं.-१२ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको तपसिल बमोजिम पुर्नगठन गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिल:

१. उपाध्यक्ष श्री रनमाया गुरुङ- संयोजक
२. २ नं. वडाध्यक्ष श्री बलुराम लिम्बु- सदस्य
३. ६ नं. वडाध्यक्ष श्री जीतमान तामाङ- सदस्य
४. रोजगार संयोजक श्री इक्साहाङ सुब्बा- सदस्य-सचिव

निर्णय नं.-१३

प्रस्ताव नं.-१३ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाका नवनिर्वाचित जनप्रतिनिधिहरु र वडा सचिवहरुको क्षमता विकास सम्बन्धी (नागरिकता सिफारिस, पञ्जीकरण, माइन्सुट लेखन आदि) तालिम सञ्चालन गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-१४

प्रस्ताव नं.-१४ माथी छलफल गर्दा गत आ.व. ०७८/०७९ मा खरिद गरिएको रकेट चुलो तपसिल बमोजिम वडाहरुमा वितरण गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिल:

रकेट चुलो

क्र.स.	वडा नं.	संख्या	कैफियत
१	१	५०	
२	२	५०	
३	३	४०	
४	४	३०	
५	५	३०	
६	६	४०	
जम्मा		२४०	

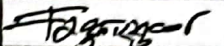
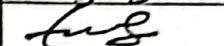
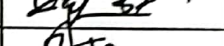
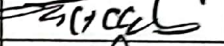
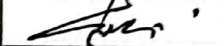
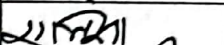
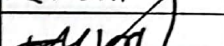
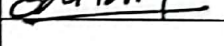
निर्णय नं.-१५

प्रस्ताव नं.-१५ माथी छलफल गर्दा मुख्य मन्त्री तथा मन्त्रीपरिषद्को कार्यालय, प्रदेश नं.-१ को च.नं.६८, मिति: २०७९।०४।१६ को पत्र बमोजिम रिक्त पदहरुको माग आकृति फारम भरी पठाउने सम्बन्धमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत रिक्त रहेका पदहरुमा कर्मचारी आपुर्तिका लागि तोकिएका माग आकृति फारम भरी पठाउने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आज मिति २०७९ साल भाद्र २२ गते बुधबारका दिन पाथीभरा याङ्वरक गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री केशर कुमार सुब्बा ज्यूको अध्यक्षतामा तपसीलमा उल्लेखित सदस्यहरुको उपस्थितिमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बसी निम्न निर्णयहरु गरियो।

उपस्थिति:

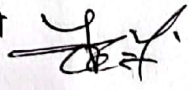
क्र.स.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	दस्ताखत
१	श्री केशर कुमार सुब्बा	अध्यक्ष	९८४२६६०११९	
२	श्री रनमाया गुरुङ	सदस्य	९८४२६६००८४	
३	श्री दिल कुमार सुनुवार	सदस्य	९८५२६६०३५५	
४	श्री बलुराम लिम्बु	सदस्य	९८१५०९४१४०	
५	श्री पूर्ण बहादुर तिवारी	सदस्य	९८४२७६९३३१	
६	श्री बल बहादुर साम्सीहाङ	सदस्य	९८१५९००२२६	
७	श्री रमेश खालिङ	सदस्य	९८१६९०५०८८	
८	श्री जीतमान तामाङ	सदस्य	९८०७९००३९९	
९	श्री एलिसा इङ्नाम	सदस्य	९८१५९२०४१०	
१०	श्री मुना नेपाली	सदस्य	९८४१९९१३८८	
११	श्री जसोदा नेपाली	सदस्य	९८४५६०९९५३	
१२	श्री इन्द्र बहादुर खवास	सदस्य	९८१७९५७०३९	
१३	श्री पदम बहादुर कामी	सदस्य	९८२४९८८४८२	
१४	श्री शोनिषा साम्यू लिम्बु	सदस्य	९८१६०२९१००	
१५	श्री जनार्दन निरौला	सदस्य-सचिव	९८५२६७४००९	

अन्य

सूचना प्रविधि अधिकृत श्री राजु गुरुङ 

लेखा शाखा प्रमुख श्री शम्भु श्रेष्ठ

सहायक पाँचौ श्री शिव कुमार काम्बाङ, प्रशासन शाखा

का.स. श्री धन बहादुर बुढाथोकी 



प्रस्तावहरू:

१. जग्गाको वर्गीकरण सम्बन्धमा।
२. कार्यविधिहरू पारित गर्ने सम्बन्धमा।
३. गोलिया निगरानी गर्ने सम्बन्धमा।
४. बेरोजगार, अपाङ्गता भएका व्यक्तीहरूको परिवार, अति विपन्न घर परिवार, दीर्घ रोग भएका व्यक्ती र दक्ष र अर्धदक्ष मिस्त्रीहरूको लगत संकलन सम्बन्धमा।
५. लघु उद्यम विकास कार्यक्रमको लागि वडा छनौट गर्ने सम्बन्धमा।
६. फुडलिङ नगरपालिका, ताप्लेजुङद्वारा आयोजित अन्तरपालिका स्तरीय मेयर रनिङ कप पुरुष भलिबल प्रतियोगितामा सम्बन्धमा।
७. आर्थिक सहायता सम्बन्धमा।
८. सनलाइट युनाइटेड क्लब सम्बन्धमा।
९. राहत उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा।



निर्णयहरू:

निर्णय नं. १

प्रस्ताव नं.-१ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिका भित्र रहेका जग्गाको वर्गीकरण गर्नको लागि जिल्ला मालपोत कार्यालयसँग समन्वय गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-२

प्रस्ताव नं.-२ माथी छलफल गर्दा किवी खेती प्रवर्द्धनसम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ र कृषक पुरस्कार/सम्मान कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७९ लाई आवश्यक केहि संशोधनसहित पारित गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-३

प्रस्ताव नं.-३ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाबाट गोलियाको अनाधिकृतरूपमा ओसारपसार भईरहेकोले, यस्तो ओसारपसारलाई रोक्न यस गाउँपालिका भित्र रहेका प्रहरी चौकीसँग समन्वय गर्ने, साथै वनलाई समेत जानकारी गराई वर्खायाममा गोलियाको ओसारपसारले स्थानीय सडकहरुमा बढीमात्र बिग्रिने, भत्किने भएकोले प्रत्येक वर्षको कात्तिक देखि फाल्गुण महिनासम्म मात्र गोलिया ओसारपसारको अनुमति दिने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-४

प्रस्ताव नं.-४ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाका भित्र रहेका बेरोजगारी, अपाङ्गता भएका व्यक्ती, अति विपन्न परिवार, दक्ष र अर्धदक्ष मिस्त्री साथै दिर्घ रोगी व्यक्तीहरुको लगत संकलन मिति: २०७९ साल मंसिर मसान्तसम्ममा वडास्तरबाट गर्न सम्पूर्ण वडा कार्यालयलाई पत्राचार गर्ने र सोको सूचना रेडियोमार्फत प्रसारण गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-५

प्रस्ताव नं.-५ माथी छलफल गर्दा गरिबी निवारणको लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत नयाँ उद्यमी सिर्जनाको लागि यस गाउँपालिकाको वडा नं. १ र ६ लाई र स्तरोन्नतीको लागि २ र ३ नं. वडालाई छनौट गर्ने सर्वसम्मतीले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-६

प्रस्ताव नं.-६ माथी छलफल गर्दा श्री फुडलिङ नगरपालिका, ताप्लेजुङको आयोजनामा मिति: २०७९/०६/०८ गते देखि मिति: २०७९/०६/११ गते सम्म सञ्चालन हुने अन्तरपालिका स्तरीय मेयर रनिङ कप पुरुष भलिबल प्रतियोगितामा यस गाउँपालिकाबाट सहभागिता जनाउनको लागि सम्पूर्ण व्यवस्थापन र संयोजनको गर्न वडा नं.-१ का वडाध्यक्ष श्री दील कुमार सुनुवारलाई जिम्मेवारी दिने सर्वसम्मतिले पारित गरियो ।

निर्णय नं.-८

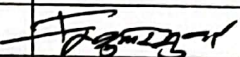
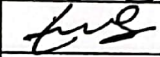
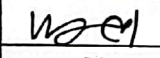
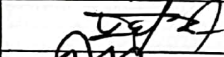
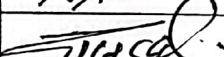
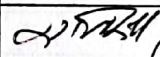
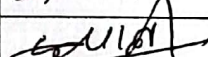
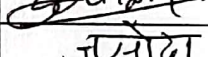
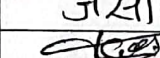
प्रस्ताव नं.-८ माथी छलफल गर्दा सनलाईट युनाइटेड युथ क्लब, पाथीभरा याडवरक गाउँपालिका, थेचम्बु, ताप्लेजुङले २०७९ सालको विजयादशमीको अवसरमा आयोजना गर्न लागेको खुल्ला पुरुष फुटबल प्रतियोगिता आयोजना गर्न रकम माग गरेकोमा उक्त क्लबलाई प्रपोजल माग गर्ने र आपसी समझदारीमा रकम उपलब्ध गराउने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-९

प्रस्ताव नं.-९ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिका वडा नं.-४ मा मिति: २०७९/०३/०१ गते अन्दाजी रातको ८:०० बजे गएको पहिरोले फूलमाया पाठकको घरमा क्षति पुगेको हुनाले, पिडितलाई आकस्मिक कोषबाट ३०,०००।- (अक्षरेपी तीस हजार मात्र ।) रकम उपलब्ध गराउने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

आज मिति २०७९ साल आश्विन ०४ गते मंगलबारका दिन पाथीभरा याङ्वरक गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री केशर कुमार सुब्बा ज्यूको अध्यक्षतामा तपसीलमा उल्लेखित सदस्यहरुको उपस्थितिमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बसी निम्न निर्णयहरु गरियो ।

उपस्थिति:

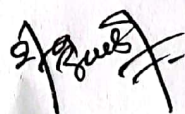
क्र.स.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१	श्री केशर कुमार सुब्बा	अध्यक्ष	९८४२६६०११९	
२	श्री रनमाया गुरुङ	सदस्य	९८४२६६००८४	
३	श्री दिल कुमार सुनुवार	सदस्य	९८५२६६०३५५	
४	श्री फुलमाया आचार्य चापागाई	का.वा.वडाध्यक्ष	९८१५०४३७१६	
५	श्री पूर्ण बहादुर तिवारी	सदस्य	९८४२७६९३३१	
६	श्री बल बहादुर साम्सोहाङ	सदस्य	९८१५९००२२६	
७	श्री रमेश खालिङ	सदस्य	९८१६९०५०८८	
८	श्री जीतमान तामाङ	सदस्य	९८०७९००३९९	
९	श्री एलिसा इङ्नाम	सदस्य	९८१५९२०४१०	
१०	श्री मुना नेपाली	सदस्य	९८४११९१३८८	
११	श्री जसोदा नेपाली	सदस्य	९८४५६०९९५३	
१२	श्री इन्द्र बहादुर खवास	सदस्य	९८१७९५७०३९	
१३	श्री पदम बहादुर कामी	सदस्य	९८२४९८८४८२	
१४	श्री शोनिसा साम्यू लिम्बु	सदस्य	९८१६०२९१००	
१५	श्री इक्साहाङ सुब्बा	सदस्य-सचिव	९८४१४९०८६०	

अन्य

लेखा शाखा प्रमुख श्री शम्भु श्रेष्ठ

सहायक पाँचौ श्री शिव कुमार काम्बाङ, प्रशासन शाखा

का.स. श्री कैलाश लिम्बु



प्रस्तावहरु:

१. बेरुजु फस्यौट समिति गठन गर्ने सम्बन्धमा।
२. पाथीभरा पर्यटन महोत्सव सम्बन्धमा।
३. नेपाल आदिवासी जनजाति पत्रकार महासंघ (फोनिज) लाई आर्थिक सहयोग गर्ने सम्बन्धमा।
४. मौलो पुजाको लागि प्रहरी चौकीलाई रकम दिने सम्बन्धमा।
५. सर्वब्यापक कृषक युवा समूह सम्बन्धमा।
६. विद्युतको पहुँच नपुगेका वडा नं.-१, नाडखोल्याङका १४४ घरधुरी सम्बन्धमा।



निर्णयहरूः

निर्णय नं. १

प्रस्ताव नं.-१ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाको बेरुजु फछ्यौट गर्न तपसिल बमोजिमको कर्मचारीहरूको बेरुजु फछ्यौट समिति गठन गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिलः

१. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, श्री जनार्दन निरौला- संयोजक
२. संयोजक, अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति, श्री दिल बहादुर विष्ट- सदस्य
३. इन्जिनियर, श्री सुदिप कुमार यादव- सदस्य
४. स्वास्थ्य शाखा प्रमुख, श्री देवेन्द्र कुमार लिम्बु- सदस्य
५. लेखा प्रमुख, श्री शम्भु श्रेष्ठ- सदस्य-सचिव

निर्णय नं.-२

प्रस्ताव नं.-२ माथी छलफल गर्दा पाथीभरा पर्यटन महोत्सवलाई विविध खर्च शिर्षकबाट रकम रु. १,००,०००।- (अक्षरेपी एक लाख मात्र ।) दिने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-३

प्रस्ताव नं.-३ माथी छलफल गर्दा नेपाल आदिवासी जनजाति पत्रकार महासंघ (फोनिज) लाई विविध खर्च शिर्षकबाट रकम रु. ५०,०००।- (अक्षरेपी पचास हजार मात्र ।) दिने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-४

प्रस्ताव नं.-४ माथी छलफल गर्दा हरेक वर्ष झै यो वर्ष पनि विजया दशमी, २०७९ को अवसर यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाभित्र रहेका ३ वटा प्रहरी चौकी (मेवाखा प्रहरी चौकी, थेचम्बु प्रहरी चौकी, थुम्बेदिन प्रहरी चौकी) हरुलाई मौलो पुजाको लागि १५/१५ हजारको दरले रकम उपलब्ध गराउने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-५

प्रस्ताव नं.-५ माथी छलफल गर्दा प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, ताप्लेजुङको मिति: २०७९/०५/०९ गतेको सूचना बमोजिम स्थानीय तहको लागत साझेदारीमा बीउ श्रोत केन्द्र स्थापना कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि यस गाउँपालिकाको वडा नं.-६, थुम्बेदिनमा स्थापित श्री सर्वब्यापक कृषक युवा समूहलाई सिफारिस गर्ने साथै उक्त कार्यक्रमको लागि स्थानीय तहले बेहोर्नु पर्ने लागत साझेदारी वापतको ३५ प्रतिशत रकम गाउँपालिकाले बेहोर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

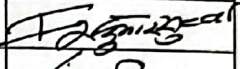
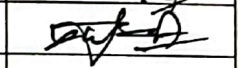
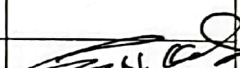
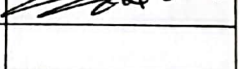
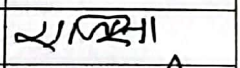
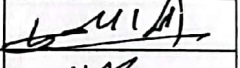
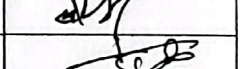
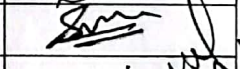
निर्णय नं.-६

प्रस्ताव नं.-६ माथी छलफल गर्दा यस गाउँपालिकाको वडा नं.-१ मा आर्थिक विपन्नताको कारण विद्युतमा पहुँच नपुगेका १४४ घरधुरीलाई कालोतार, मिटरबक्स र M.C.B. खरिद गरी दिने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।



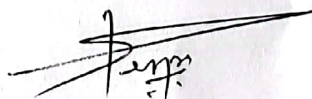
आज मिति २०७९ साल कात्तिक २१ गते सोमबारका दिन पाथीभरा याङ्वरक गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री केशर कुमार सुब्बा ज्यूको अध्यक्षतामा तपसीलमा उल्लेखित सदस्यहरुको उपस्थितिमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बसी निम्न निर्णयहरु गरियो।

उपस्थिति:

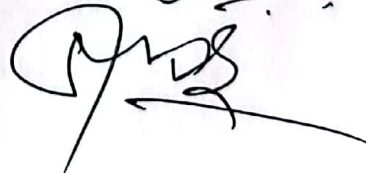
क्र.स.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१	श्री केशर कुमार सुब्बा	अध्यक्ष	९८४२६६०११९	
२	श्री रनमाया गुरुङ	सदस्य	९८४२६६००८४	
३	श्री दिल कुमार सुनुवार	सदस्य	९८५२६६०३५५	
४	श्री बलुराम लिम्बु	सदस्य	९८१५०९४१४०	
५	श्री पूर्ण बहादुर तिवारी	सदस्य	९८४२७६९३३१	
६	श्री बल बहादुर साम्सोहाङ	सदस्य	९८१५९००२२६	
७	श्री रमेश खालिङ	सदस्य	९८१६९०५०८८	
८	श्री जीतमान तामाङ	सदस्य	९८०७९००३९९	
९	श्री एलिसा इङ्नाम	सदस्य	९८१५९२०४१०	
१०	श्री मुना नेपाली	सदस्य	९८४११९१३८८	
११	श्री जसोदा नेपाली	सदस्य	९८४५६०९९५३	
१२	श्री इन्द्र बहादुर खवास	सदस्य	९८१७९५७०३९	
१३	श्री पदम बहादुर कामी	सदस्य	९८२४९८८४८२	
१४	श्री शोनिसा साम्यू लिम्बु	सदस्य	९८१६०२९१००	
१५	श्री जनार्दन निरौला	सदस्य-सचिव	९८५२६७४००९	

आमन्त्रित

नापी अधिकृत, श्री विज्ञान बन्जरा, नापी कार्यालय, ताप्लेजुङ।
कार्यालय प्रमुख, श्री निर्मल शेरपा, मालपोत कार्यालय, ताप्लेजुङ।



अन्य
सहायक पाँचौ श्री शिव कुमार काम्बाङ, प्रशासन शाखा
लेखा शाखा प्रमुख श्री शम्भु श्रेष्ठ
का.स. श्री धन बहादुर बुढाथोकी

२ नं. तडा सचिव जोगेस कुमार लिम्बु मार्फत
१६.१५.१८८५ दिनेश शर्मा — 

प्रस्तावहरु:

१. बेरुजु फछ्यौट सम्बन्धमा।
२. भू-उपयोग वर्गीकरण सम्बन्धमा।
३. "घ" वर्गको इजाजत सम्बन्धमा।

निर्णय नं. (१)

प्रस्ताव नं. (१) माथि छलफल गर्दा महालेखा परिक्षकको कार्यालयबाट भएको लेखापरीक्षण बमोजिम यस गाउँपालिकाको आ.व. २०७८/०७९ को लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका प्रमाण पेश गर्ने र नियमित गर्ने बेरुजुका सम्बन्धमा तपशील बमोजिमका बेरुजु उपर लगत कट्टाका लागि यस गाउँपालिकाको अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समितिको मिति २०७९/०७/१७ गतेको निर्णय नं. १ बमोजिम कार्यपालिका अध्यक्ष मार्फत आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ कार्यपालिकालाई अनुरोध गरेकोमा तपाशील बमोजिमको निर्णय सर्वसम्मिले पारित गरियो ।

तपशील:

वे.द नं.	बेरुजु विवरण	रक म	बेरुजु फछ्यौट व्यहोरा	रक म	फछ्यौट गर्ने जिम्मेवारी व्यक्ति को नाम
१५	कर्मचारी करार — स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकारक्षेत्र र कार्यबोझको विक्षेपण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको र सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र अस्थायी दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था छ । तर पालिकाले विभिन्न पदमा ५२ जना कर्मचारीहरूलाई करारमा राखी रु. ७३७९९४० खर्च लेखेको छ । त्यसैगरी सोही ऐनको २०७४ को दफा ८३ (८) बमोजिम पालिकाले नगरप्रहरी, सवारीचालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, पलम्बर, इलेक्टिसियन, चौकिदार, मालि, बगैँचे र सरसफाई सम्बन्धि पदमा मात्र करारबाट सेवा लिन सकिने र सो बाहेक अन्य पद तथा सेवामा करारबाट पदपूर्ति गर्न नसकिने व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय तहले माथि उल्लेखित पद बाहेक विभिन्न पदमा ९ जना नियुक्ति गरी वर्ष रु. १५५०५२० खर्च लेखेकोले नियमसम्मत नदेखिएको रु	७३७९९४०	कर्मचारी करार सम्बन्धमा पाथीभरा याङवरक गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५ बमोजिम पदपूर्ति भएको र लोकसेवा आयोगबाट समेत कर्मचारी नपठाएको साथै कार्यालयमा सेवा करारका कर्मचारी पदपूर्ति नभएकोले उक्त सेवा करारका कर्मचारी नभए कार्यालयबाट नियमित रूपमा प्रवाहकारी सेवा प्रवाह गर्न नसकिने भएको हुँदा बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	१५५०५२०	जनार्दन निरौला प्र.प्र. अ.
२२	अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ९ ले स्थानीय तहलाई स्वीकृत दरबन्दी भित्रका शिक्षकको तलब भत्ता बापत सशर्त अनुदान उपलब्ध गराउने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले १० जना निजी शिक्षक नियुक्ती गरी वर्ष भरिमा रु ३० लाख ४८ हजार ५ सय खर्च गरेको छ । गाउँपालिकाको आन्तरिक आम्दानी न्यून रहेको अवस्थामा यस्तो खर्च गरेर पालिकामाथि व्ययभार परेको देखिन्छ । यस्तो खर्च नियन्त्रण गर्नुपर्दछ रु	३०४८५००	सामुदायिक विद्यालयहरूमा निजी शिक्षक नियुक्त गरेको सम्बन्धमा विद्यालयमा तह तथा कक्षा अनुसार प्रयाप्त शिक्षक दरबन्दि तथा पदपूर्ति नभएकोले अल्पकालिन समस्या समाधानको निमित्त निजी शिक्षक राख्नु परेको हुनाले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	३०४८५००	जनार्दन निरौला प्र.प्र. अ.

5/10/20

२३	भौ.नं.५।६।१९ र १२८।३।१६ कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिक २०७८।७९ को क्रियाकलाप नं २.७.१३.११ मा स्थानिय तहले नियमित रुपमा चलेका सिकाई केन्द्रको व्यवस्थापन समितिले गरेको सिफारिसको निर्णय र स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदनका आधारमा हाजिरी प्रमाण प्राप्त भएपछि सामुदायिक परिचालकको न्यूनतम तलब भत्ताको रकम उपलब्ध गराई बाँकी रकम प्रस्तावका आधारमा उपलब्ध गराउने गरी अधिकतम २ लाख सम्म अनुदान दिने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले देहायबमोजिमका सामुदायिक सिकाई केन्द्रलाई प्रस्ताव वेगर नै रु भुक्तानी गरेको देखिन्छ । अनुदान बापत निकास गरेको रकमबाट तोकिएको कार्यमा खर्च गरे नगरेको सम्बन्धमा अध्ययन केन्द्र तथा विद्यालयहरुको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, अनुगमन प्रतिवेदन र संस्थाको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तथा शिक्षकको हाजिरी पेश गर्नुपर्ने रु	१३०५००	पाथीभरा सामुदायिक सिकाई केन्द्रलाई रु. १३०५०० भुक्तानी दिएको सम्बन्धमा सो सिकाई केन्द्रबाट वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, अनुगमन प्रतिवेदन, लेखापरीक्षण प्रतिवेदन र शिक्षकको हाजिरी पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	१३०५००	जनार्द न निरौ ला प्र.प्र. अ.
२७	मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्धि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तर पालिकाबाट देहायका फर्मलाई भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि ती फर्महरु कर विवरण नबुझाई नन्फाईलर रहेको पाइयोकोले कर समायोजन गर्नुपर्ने रु	२८०२७२३	अनुपमा सिटी कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि.को लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि नन्फाईलर रहेको सम्बन्धमा सो प्रा.लि.को कर समायोजन पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	२८०२७२३	जनार्द न निरौ ला प्र.प्र. अ.
२९	सार्वजनिक निकायले सम्बन्धित कार्यक्रमका लागि खरीद गरिएका निर्माण सामग्रीहरु प्राविधिक नापजाँच सहितको नापी किताब भरेर मात्र जिन्सी खर्च लेखुपर्दछ । कार्यालयले सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम अन्तर्गत पाथीभरा हाडवियर सेन्टर ताप्लेजुडबाट रु३९६०१९ को जस्तापाता खरीद गरेकोमा वितरण र प्राविधिक प्रतिवेदन पेश नगरी खर्च लेखेकोले सोको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने अन्यथा असुल गर्नुपर्ने रु.	३९६०१९	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम अन्तर्गत पाथीभरा हाडवियर सेन्टर ताप्लेजुडबाट रु.३९६०१९ को जस्तापाता खरीद गरेको सम्बन्धमा यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिका वडा नं. २, थेचम्बुमा स्थायी बसोबास भएका लक्षित वर्गहरुलाई वितरण गरेको भरपाइ तथा प्राविधिक प्रतिवेदन पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	३९६०१९	जनार्द न निरौ ला प्र.प्र. अ.
३६	सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ मा सार्वजनिक निकायले रनिङ्ग बिल वा अन्य बिलको भुक्तानी गर्दा प्राविधिकले नाँपजाँच गरी नापी किताबमा उठेको वास्तविक काम को परिमाण अनुसार भुक्तानी दिनुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले विभिन्न उपभोक्ता समित मार्फत निर्माण सामग्रीहरु खरिद गरेकोमा उक्त सामान प्रयोग भयो/भएन सोको प्रयोग नापी किताब तयार नगरेकोले के कति प्रयोग भयो र के कति मौज्जात बाँकी छ कार्यालयले यकिन गर्नुपर्ने रु.	१०७६१२४	निर्माण सामग्रीहरुको खपत सम्बन्धमा निम्न योजनाहरुको निर्माण सामग्रीहरु खपत भए नभएको विवरणको लाभग्राहीले सामग्री बुझेको भरपाइ र प्राविधिक नापी किताब पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो । निम्न: • सोसाइडखोला सिँचाइ — १४०३.२५kg • वडा नं. ६ विद्युतीकरण कालो तार- १२३०० • वडाको सिँचाइ पाइप	१०७६१२४	जनार्द न निरौ ला प्र.प्र. अ.

9/10/20

5/10/20

Handwritten signature

४२	सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४ बमोजिम कार्यालयले निर्माण कार्यको ड्रइङ डिजाइन तयार गर्नुपर्दछ । नियम १२३ अनुसार अन्तिम बिल भुक्तानी गर्दा कहाँबाट कहाँसम्म कार्य भएको हो सो नापी किताब तयार गर्नपर्ने र सोही अनुसार भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । निम्नानुसार योजनाहरूको सडक योजनाहरूमा सडकको कुन चेनेजको सामान नखुलेको र माटव कटिडको Cross section drawing पे नभएकोले परिमाण यकिन गर्नुपर्ने र.	२६९८३३७६२	निम्न योजनाहरूको Cross section drawing पेश नभएको सम्बन्धमा प्राविधिकबाट स्थलगत अनुगमन सहित Cross section drawing पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो । निम्नः	२६९८३३७६२	जनार्दन निरौला प्र.प्र. अ.
४६	सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ मा खरिद सम्झौता अनुसार सार्वजनिक निकायले रनिङ्ग बिल वा अन्य कुनै बिल बिजकको भुक्तानी गर्दा करारको शर्त बमोजिम प्राविधिक नापजाँच गरी नापी किताबमा उल्लेख भएको वास्तविक कार्य सम्पादनको आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । निम्नानुसारको योजनाहरूको Site Development को कार्य (घडेरी) को माटोको कार्य गर्दा Slope Area मा कार्य गर्दा Cross section drawing पेश गरी सोही अनुसार Cutting को Quantity निकाल्नुपर्नेमा पुरै Area नै एउटै Height मा Cutting गरेकोले कार्यालयले Drawing निर्माण गरी परिमाण यकिन गरी असुल गर्नुपर्ने र.	३१०७२९११२	योजनाहरूको Site Development को कार्य (घडेरी) को माटोको कार्य गर्दा Slope Area मा कार्य गर्दा Cross section drawing पेश गरी सोही अनुसार Cutting को Quantity निकाल्नुपर्ने सम्बन्धमा निम्न योजनाहरूको Cutting गरेको Drawing निर्माण गरी परिमाण यकिन भएको प्रतिवेदन पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	३१०७२९११२	जनार्दन निरौला प्र.प्र. अ.
५३.१	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम अन्तर्गत भत्ता वितरण गर्दा सामाजिक सुरक्षा ऐन-२०७५, सामाजिक सुरक्षा नियमावली-२०७६, सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि-२०७५, विद्युतिय प्रणालीबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता भुक्तानी रणनीति-२०७४ को प्रावधान बमोजिम गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । बैंक नगदी किताब अनुसार रु. ५०९६९६३४/- बजेट खर्च देखिएकोमा रिभर्स फिड अनुसार रु. ५०९२६९५१/- वितरण भएको देखिन्छ । फरक परेको रु. ४२६८३/- सम्बन्धमा यकिन गर्नुपर्ने र.	४२६८३	बैंक नगदी किताब अनुसार रु. ५०९६९६३४/- बजेट खर्च देखिएकोमा रिभर्स फिड अनुसार रु. ५०९२६९५१/- वितरण भएको देखिन्छ । फरक परेको रु. ४२६८३/- सम्बन्धमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता माग गर्दा भरपाइ अनुसार माग गरिएर फरक परेको हो । फर्वाड फिड निकाल्ने क्रममा दोहोरो दर्ता, मृत्यु भएका लाभग्राहीहरूको विवरण सिस्टमबाट हटाइ फर्वाड फिड डाउनलोड गर्दा रिभर्स पनि त्यसै अनुसार गरिएको कारण रिभर्स फिडमा फरक देखिएको र दोहोरो दर्ता र मृत्यु भएका लाभग्राहीहरूको बढी निकास भएको रकम फिर्ता गरिएको भौचर पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	४२६८३	जनार्दन निरौला प्र.प्र. अ.

Handwritten signature

Handwritten signature

५३	प्रत्येक वर्ष लगत अध्यावधिक गरी लाभग्राहीको संख्या यकिन गर्नुपर्ने, केन्द्रकृत सूचना प्रणालीमा लाभग्राहीहरूको नाम प्रविष्टी गरी अध्यावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्बन्धित स्थानीय निकायको हुने व्यवस्था गरेको छ । तर गाउँपालिकाबाट उपलब्ध गराएको forward feed नमूना परीक्षण गर्दा गाउँपालिकाले लाभग्राहीको लगत अध्यावधिक नगरी एउटै चौमासिकमा लाभग्राहीको खाता नं दोहोरो पर्ने गरी फरक व्यक्तिको नाममा दोहोरो निकास हुने गरी दोहोरो खर्च लेखेको पाइयो । निम्नानुसार दोहोरो हुने गरी बढी खर्च लेखेको देखिएकोले अन्यको पनि गाउँपालिकाले एकिन गरी बढी भुक्तानी भएको भए असूल गरी सञ्चितकोष दाखिला गर्नुपर्ने रु. ७६६६८	५६३८८	यस सम्बन्धमा दोहोरो हुने गरी बढी खर्च लेखेको देखिएकोले अन्यको पनि गाउँपालिकाले एकिन गरी बढी भुक्तानी भएकोमा मनमाया तामाङ र मनमाया साम्बोहाङ, आइतराज लिम्बु र आइतरानी मेन्याङ्गबो यि दुबै जना छुट्टा छुट्टै भएको तर Entry गर्ने क्रममा नाम एउटै भएकोले भुलबस एउटै खातामा पैसा जम्मा हुन गएकोले हाल आफ्नो आफ्नो खातामा रकम जम्मा गरिएको प्रमाण पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	७६३८८	जनार्दन निरौला प्र.प्र. अ.
५८	आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ अनुसार सरकारी रकम भुक्तानी गर्दा बजेट तथा कार्यक्रमको सिमाभित्र रहि त्यस्तो खर्च पुष्टि गर्ने बिल भर्पाई र प्रमाणका आधारमा गर्नुपर्ने व्यवस्था उल्लेख छ । मुख्यमन्त्री ग्रामीण सडक सुधार योजना अन्तर्गत थेचम्बु डुम्रिसे चाक्सिबोटे सडक कार्यको लागि प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय पाचथरलाई रु ६४९२७७ रकम भुक्तानी दिएकोमा सो योजनाको विल, भरपाई तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	६४९२७७	मुख्यमन्त्री ग्रामीण सडक सुधार योजना अन्तर्गत थेचम्बु डुम्रिसे चाक्सिबोटे सडक कार्यको लागि प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय पाचथरलाई रु ६४९२७७ रकम भुक्तानी दिएकोमा सो योजनाको विल, भरपाई तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएकोले बेरुजु लगत कट्टाका लागि आवश्यक निर्णय प्रयोजनार्थ गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।	६४९२७७	जनार्दन निरौला प्र.प्र. अ.
	जम्मा	१००३७३८५	जम्मा	१००३७३८५	

प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका निम्न बेरुजु/उपदफाहरूको सम्बन्धमा म.ले.प.को सल्लाह सुझावहरूलाई ध्यानमा राखि कार्यालयबाट भएका कमी कमजोरीलाई सुधार गर्दै र ऐन, नियम, कार्यविधि, परिपत्र र निर्देशिकाहरू र म.ले.प. प्रतिवेदनमा उल्लेखित सुझावहरूको कार्यान्वयन तथा परिपालना गर्दै आगामी आ.व.मा बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, लेखा प्रणाली, सेस्ता तथा हिसाब चुस्त दुरुस्त राख्ने व्यवस्था मिलाउने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछ ।

निम्न:

सि. नं.	दफा / उपदफा नं.	शीर्षक/व्यहोरा
१.	५.१	वित्तीय विवरण:- गाउँपालिकाले कार्यसंचालन कोष अन्तर्गतका प्रकोप व्यवस्थापन कोष, विविध खर्च खाता, कर्मचारी कल्याण कोष, बिभाज्य कोषको शुरु मौज्दात शुत्रले कोषगत खातामा नदेखाउने र वित्तीय प्रतिवेदन फा.नं. २७२ को शुरु मौज्दातमा समेत समावेश नहुने भनि उल्लेख गरिएकोमा सुत्रको मलेफा नं. २७२ प्रतिवेदनमा विभिन्न कोषहरूमा स्पस्ट अल्या रकम देखिन्छ ।
२.	५.२	पालिकामा प्राप्त अन्तर सरकारी अख्तियारी अन्तर्गत स्थानीय तह प्रशासकीय भवन पूर्वाधार विकास कार्यक्रम मार्फत प्राप्त तथा खर्च भएको रकम रु. १०००००००/- र सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम अन्तर्गत प्राप्त तथा खर्च भएको रकम रु. ५०९६९६३४/- समेत कुल रु. ६०९६९६३४/- सुत्रको वित्तीय प्रतिवेदनमा समावेश भएको पाइएन । यस सम्बन्धमा सामाजिक सुरक्षा र पूर्वाधार विकास कार्यक्रम हालसम्म मलेनिकाबाट CGAS+ प्रणालीबाट संचालन गर्दै आएकोले त्यहि प्रणालीबाट लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन हुदै आएको छ ।

३.	६.१	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली:- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन । यस सम्बन्धमा निम्न दफाहरू लागु गरेको व्यहोरा अनुरोध छ । - गाउँपालिकाको वित्तीय लेखाङ्कन प्रणाली मार्फत हुने भएकोले सुत्र प्रणालीमा आवश्यक/तोकिएको मलेप फा.नं.हरू समावेश भएकोले अनुसुची २११ ढाँचामा प्रतिवेदन तयार पार्न आवश्यक नदेखिएको । - राजस्व संकलन सम्बन्धमा पालिकाबाट बैकिङ प्रणाली मार्फत भएको र वडाहरूमा इन्टरनेटको पहुँच नभएकोले बैकिङ प्रणालीबाट गर्न नसकिएको । - भ्रमण प्रतिवेदन पेश गर्ने गरेको । - पेशकी तथा बेरुजुको लगत तयार गरी ढुङ्गा खडा गरिएको ।
४.	६.२	बेरुजुको लगत तयार गरी ढुङ्गा खडा गरिएको ।
५.	६.३	इन्धन खर्च:- इन्धनको लगबुक राख्ने गरेको तर मापदण्ड बनाई खर्च गर्नु पर्नेमा सो मापदण्ड नबनाइ खर्च गरेकोले अवउप्राप्त मापदण्ड बनाएर मात्र खर्च गर्ने छ ।
६.	६.४	दैनिक भ्रमण भत्ता खर्च:- स्वीकृत भ्रमण आदेश र भ्रमण प्रतिवेदन बमोजिम भुक्तानी भएको र भ्रमणमा खटाउने सम्बन्धमा कार्यालय प्रमुखले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली मजबुत बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउने प्रतिबद्ध छ ।
७.	७.१	बजेट पेश, पारित र अख्तियारी:- बजेट, नीति तथा कार्यक्रम संयोजकले मिति २०७८।०३।१० गते रु ४७ करोड २ लाख ३२ हजारको बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा पेश गरेकै मिति २०७८।०३।२६ मा पारित गरि स्थानीय तहका प्रमुखले २०७८।०३।३१ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी समयमा नै प्रदान गरेको छ ।
८.	७.२	चौमासिक पूँजिगत खर्च:- अन्तिम चौमासिक तथा विशेष गरी असार महिनामा बढी खर्च हुने परिपाटीलाई न्यूनीकरण गरिने छ ।
९.	७.३	रकामान्तर:- स्थानीय स्तरको आवश्यकतालाई मध्येनजर गरी केहि योजनाहरू रकामान्तर गरिएको हो । अव उप्राप्त यस्ता कार्यहरूलाई न्यूनीकरण गर्दै लगिने छ ।
१०.	७.४	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा:- स्थानीय स्तरकोबाट संकलित कार्यक्रम तथा योजनाहरूला प्राथमिकताका साथ तर्जुमा गर्ने गरेको ।
११.	७.५	स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम स्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समिति गठन भई बजेट, कार्यक्रम तथा योजनाहरू छनौट गर्न वडा तथा विषयगत शाखाहरूलाई मार्गदर्शन प्रदान गरिएको ।
१२.	७.६	मध्यकालीन खर्च संरचना: सुत्र प्रणालीमा थप तीन वर्षको बजेट तथा योजनाहरूको प्रक्षेपण भएता पनि प्रतिवेदन नदेखाएको र मध्यकालीन खर्च संरचना बनाउन प्रयास गरिएको ।
१३.	८.१	प्रशासकीय संगठन र कर्मचारी व्यवस्थापन:- दरबन्दी बमोजिम जनशक्ति पूर्णता नभएकोले सेवा प्रवाह तथा पालिकाको कार्य सम्पादनमा प्रभाव परेको छ । प्रदेश लोकसेवामा माग गरिएता पनि पदपूर्ति हुन सकेको छैन ।
१४.	८.२	तलब प्रतिवेदन पारित नगरेको:- पालिकाहरूको तलबी प्रतिवेदन आफ्नै पालिकाको आलेप शाखाबाट हो कि कोलेनिकाबाट हो स्पष्ट परिपत्र नभएकोले तलबी प्रतिवेदन पारित गराउन अन्याय भएको ।
१५.	८.४	कर्मचारी कल्याण कोष कार्यविधि तत्काल निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने छ ।
१६.	९.१	कानून निर्माण गरिएको ।
१७.	९.२	न्यायिक समितिमा परेका उजुरी र फर्छ्यौटको अवस्थाको विवरण पेश भएको ।
१८.	१०	राजस्व आन्तरिक नियन्त्रण:- पालिकाबाट र वडाहरूबाट संकलित राजस्व भौगोलिक विकटताले गर्दा तोकिएको समयावधीमा राजस्व दाखिला गर्न नसकिएको अव उप्राप्त तत्काल बैकमा दाखिला गरिने छ ।
१९.	११.१	सम्पत्ति उपयोग र संरक्षण:- सहायक जिन्सी खाता बनाइ क कस्को जिम्मामा रहेको सामग्रीहरू स्पष्ट उल्लेख गरिएको र हस्तान्तरण समेत गरिएको ।
२०.	११.२	सार्वजनिक जग्गा र सम्पत्तिको अभिलेख भएता पनि संरक्षणको नीति र मापदण्ड नभएको र सार्वजनिक पति ऐलानी जग्गा तथा सम्पत्तिको अतिक्रमण भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन समेत नभएकोमा सो सम्बन्धमा सार्वजनिक सम्पत्तिको अनुगमन गरी संरक्षण गरिने व्यहोरा अनुरोध छ ।
२१.	११.३	जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदन तयार भएको ।
२२.	११.४	जिन्सी अभिलेख:- सरकारी सम्पति व्यवस्थापन प्रणाली PAMS मा प्रविष्ट भएको ।

२३.	१२.१	ठेक्का अभिलेख:- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र नियमावली, २०६४ मा निर्माण कार्यको अभिलेखांकनका लागि महालेखा परीक्षकबाट स्वीकृत म.ले.प.फा.नं. ५०७ अनुसारको अभिलेखमा विवरण राखिने छ ।
२४.	१२.२	खरिद कारबाहीको अभिलेख:- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १४९ बमोजिम गाउँपालिकाले हरेक खरिद कारबाहीको निम्ति छुट्टा छुट्टै फायल खडा गरी नराखेकोमा अव उप्राप्त फायल खडा गरी राखिने छ ।
२५.	१३.१	सार्वजनिक विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तरको लागि नियमित अनुगमन गरी प्रतिवेदन समेत सम्बन्धित निकायमा पेश गरिने छ ।
२६.	१३.२	नीजि विद्यालयको शुल्क निर्धारण गर्न पालिका मापदण्ड बनाइ कार्यान्वयनमा ल्याइने साथै शैक्षिक गुणस्तरको लागि नियमित अनुगमन गरी प्रतिवेदन समेत सम्बन्धित निकायमा पेश गरिने छ ।
२७.	१३.३	विद्यालयहरूको निकास भुक्तानी गर्दा प्रत्येक विद्यालयगत रजिष्टर खडा गरी विवरण अभिलेख राखिने छ ।
२८.	१३.४	कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका अनुसार सामुदायीक विद्यालयहरूको निकासको बारेमा तथा अन्य शैक्षिक गतिवधिको बारेमा अनुगमन गरी प्रतिवेदन पेश गरिने छ ।
२९.	१४.१	कोभिड-१९ रोकथाम नियन्त्रण र व्यवस्थापनमा २०७८।७९ मा प्राप्त रकम र खर्च सम्बन्धी विवरण सार्वजनिक गरी मितव्यिता अपनाइएको ।
३०.	१४.२	पालिकालाई जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयबाट प्राप्त कोभिड १९ खोपहरूको विवरण तयार गरी पेश भएको ।
३१.	१५.१	सेवा प्रवाह विवरण:- गाउँपालिकाले बडा कार्यालयबाट सम्पादित नागरिकता सिफारिस, घरबाटो सिफारिस, नाता प्रमाणित, पञ्जिकरणको तथ्याङ्क तथा अभिलेखलाई व्यवस्थित तुल्याउँदै सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउदै आएको छ ।
३२.	१५.२	पालिकाले प्रदान गर्ने सेवाको बारेमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले गरेको स्थानीय तह वित्तिय जोखिम मुल्याङ्कनमा यस पालिकाले आ.व. २०७७।७८ मा ५३.७७ प्रतिशत अङ्क हासिल गरेको छ भने स्थानीय तह संस्थागत मुल्याङ्कनको आधारमा पालिकाले आ.व. २०७७।७८ मा ४८ प्रतिशत अङ्क प्राप्त गरेको छ भने यसलाई अझ सुधार गर्दै थप अङ्क हासिल गर्ने लक्ष्यका साथ अगाडी बढ्ने छ ।
३३.	१६.१	विविध खर्च:- यस्ता प्रकृतिका खर्चलाई थप न्यूनिकरण गर्दै लैजाने कुरामा विध्वस्त गराइने छ ।
३४.	१६.२	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा स्थानीय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार एवं संस्थागत अनुदान वितरण नगरिएको ।
३५.	१७	घरौटीको विवरण अध्यावधिक गरी अभिलेख राखेको ।
३६.	१८	कर तथा शुल्क असुली:- यस सम्बन्धमा पालिकाले आय शीर्षकहरूको पहिचान गरी कर तथा शुल्कलाई मजबुत बनाइ पालिकाको राजस्व स्रोत थप हुनेछ ।
३७.	१९	व्यवसाय कर:- पालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रका व्यवसायीको अभिलेख अध्यावधिक गरी निजहरूलाई करको दायराभित्र ल्याइने छ ।
३८.	२०	राजस्वको नियन्त्रण प्रणाली- राजस्वको लगत, रसिद नियन्त्रण खाता, कार्य योजना तयारी र राजस्व अभिलेख खाता खडा गरी राजस्व नियन्त्रण प्रणालीलाई चुस्त दुरुस्त राखिने छ ।
३९.	२१	कारोबारको लेखा- महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट जारी तोकिएको ढाँचामा लेखा अध्यावधिक गरी राजस्व नियमित रूपमा शीर्षकगत विवरण तयार गरी दाखिला गर्ने छ ।
४०.	२४	काजमा शिक्षक- पालिकामा काजमा रहेको शिक्षक तत्काल काज फिर्ता गरी पठन पाठनमा थप गुणस्तरमा ल्याइने छ ।
४१.	२५	शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्ति- यस सम्बन्धमा विद्यार्थी अनुपातको आधारमा शिक्षक दरबन्दी मिलान तथा पदपूर्ति गराइने छ ।
४२.	२६	उपभोक्ता समितिको श्रेस्ता अनुगमन- पूर्वाधार निर्माणको लाग गठन भएको उपभोक्ता समितिहरूको नियमित अनुगमन गरी कर छली हुनबाट नियन्त्रण गरिने छ ।
४३.	३०	नापी किताब- निर्माण कार्यको विस्तृत अभिलेखांकनका लागि स्वीकृत ढाँचाको नापी किताबमा ठेक्का नम्बर आर्थिक वर्ष, कार्यालयको नाम, निर्माण व्यवसायीको नाम, कामको नाम र स्थान, चेनेज, काम शुरु भएको मिति, सम्पन्न हुनुपर्ने मिति र सम्पन्न भएको मितिका साथै अघिल्लो बिलसम्म भएको कामको परिमाण र भुक्तानी रकम, हालको बिलबाट भएको कामको परिमाण र भुक्तानी हुने रकम समेत हालसम्म भएको कामको परिमाण र रकम समेत स्पष्ट रूपमा उल्लेख हुने गरी पूर्वाधार निर्माणको नापी किताब तयार गरी अभिलेख राखिने छ ।

४४.	३१	निर्माण सामाग्रीको विल भरापाइ- गाउँपालिका र विभिन्न निर्माण कार्यको उपभोक्ता समितिहरु विच भएको सम्झौतामा रु. २० हजार भन्दा बढीको निर्माण सामाग्री खरिद गर्दा अनिवार्य रुपमा मुल्य अभिवृद्धी कर प्रयोजनको लागि दर्ता भएका विक्रेताबाट खरिद गर्नुपर्ने र १.५% अग्रीम कर समेत कट्टा गरी भौचर सहितका विलभरपाई गाउँपालिकाको कार्यालयमा पेश गर्नुपर्ने उल्लेख छ । उपभोक्ता समितिहरुले सिमेन्ट र फलामे छड खरिद गर्दा प्रायजसो मु.अ.कर विजक पेश गरेता पनि ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा र काठ खरिद गर्दा मु.अ.कर विजक पेश नगरी विभिन्न व्यक्तीले रकम बुझिलिएको भरपाई पेश गर्ने गरेको पाइयो । निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने र मु.अ.कर लाग्ने निर्माण सामाग्रीहरु ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा र काठ खरिद गर्दा नेपाल सरकारले सम्झौतामा उल्लेख भए अनुसार अनिवार्य रुपमा मु.अ.कर विजक पेश हुनुपर्दछ । मु.अ.कर विजक पेश नभएको अवस्थामा तथा व्यक्तीको भरपाईबाट लाखौं रकम खर्च गरेको अवस्थामा त्यस्ता व्यक्तीको आयबाट आयकर ऐन, २०५८ बमोजिम १.५% अग्रीम करकट्टा गर्नु पर्नेमा १५ प्रतिशत नै कट्टा गरी भुक्तानी दिने गरेको छ ।
४५.	३२	निर्माण कार्यको लगत अध्यावधिक गरी राखिने छ ।
४६.	३३	सार्वजनिक परीक्षण- सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी, पारदर्शित तथा दिगो रूपमा संचालन गर्न सार्वजनिक परीक्षण तथा सुनुवाइ गरिने छ ।
४७.	३४	आयोजनाहरूको हस्तान्तरण गरिने छ ।
४८.	३५	गुणस्तर परीक्षण- सार्वजनिक निकायहरूले आपूर्ति गरेको मालसामानहरूको सम्झौता बमोजिम प्राप्त भए नभएको हो परीक्षण गरेर मात्र भुक्तानी दिने व्यवस्था मिलाइने छ ।
४९.	३७	हेभी इक्विपमेण्टको प्रयोग- पालिकाबाट संचालित योजनाहरूमा हेभी इक्विपमेण्टको प्रयोग नगरिने तथा आवश्यक परेको खण्डमा प्राविधिकको सिफारिस बमोजिम मात्र प्रयोग गरिने छ ।
५०.	३९	निर्माण सामाग्रीको गुणस्तर परीक्षण- निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने निर्माण सामाग्री तथा निर्माण कार्यको गुणस्तर परीक्षण गर्न ल्याव भवनको सम्पन्न भैसकेको र यस बर्ष ल्याव परीक्षण सामाग्री समेत खरिद हुने भएकोले यस बर्ष देखि निर्माण सामाग्रीहरूको गुणस्तर परीक्षण हुनेछ ।
५१.	४३	फावाखोला पक्की पुलको लागत अनुमान रु. ४७४६५७७६।— रही रु. ४२९७७७२४।— मा कार्य गर्ने गरी थेवे-SS जे.भी.सँग सम्झौता गरेकोमा Earthwork Excavation र PCC कार्यको उचाई कति हो सो नखुलेको साथै Reinforcement of ancho range कार्यको Bar Schedule मा नदेखिएको भनि उल्लेख भएकोमा अव उप्राप्त यस कुरालाई सुधार गरिदै लैजाने छ ।
५२.	४४	कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन र एजविल्ट नक्सा- सबै निर्माण कार्यको एजविल्ट नक्सा जारी गर्ने, कार्य स्वीकार्दा कार्यस्वीकार प्रतिवेदन तयार गर्ने र त्रुटी सच्याउने अवधि समाप्त भए पश्चात मात्र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गरी निर्माण कार्य सम्पन्न गराउने कार्यलाई प्रभावकारी बनाउनु पर्दछ भनि उल्लेख भएकोमा एजविल्ट नक्सा तयार गरी त्रुटी सच्याउने अवधि समाप्त भए पश्चात मात्र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गरिने छ ।
५३.	४५	खहरे खानेपानी योजना:-खहरे खानेपानी योजनाको लागत अनुमान रु. ८८७३२०५ रही रु. ४६००७८६ को सम्झौता गर्ने गरी अनुपमा सिटी कन्स्ट्रक्सनसँग गरेकोमा 25mm 10142mm, 32mm को २०५० र ४०-50mm को 7100mm गरी 19062 mm खरिद गरेकोमा ७० प्रतिशत अर्थात 13345.40mm मात्रको खन्ने र पुर्ने काम गरेको देखिएकोले 5718.6 mm को पाइपको प्रयोग गरेको प्रमाण पेश भएको छ ।
५४.	४८	औषधी मौज्जात- आवश्यकताको आधार पहिचान गरेर मात्र त्रुटी नहुने हिसाबले औषधी खरिद प्रकृया अगाडी बढाइने छ ।
५५.	४९	अभिलेख व्यवस्थापन:-स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रमहरूको अभिलेख तथा प्रगति प्रतिवेदन पूर्ण रूपमा अभिलेख गरी सम्बन्धी निकायमा समयमै प्रतिवेदन गरिने छ ।
५६.	५०	औषधी खरिद तथा वितरण:- यस सम्बन्धमा निम्न कुराहरूमा सुधार गरिने छ । • खरिद गरेका उक्त औषधि कुन औषधि कम्पनीबाट उत्पादन भएको हो र सोको मूल्य राष्ट्रिय पत्रपत्रिकामा प्रकाशन गरिने छ । • आपूर्ति हुने औषधि डब्लु.एच.ओ. वाट सटिफाइड हुनुपर्ने, औषधिको उत्पादन मिति, व्याच नं र म्याद समाप्त मिति उल्लेख गरी सम्बन्धित विषय विज्ञबाट मुचुल्का उठाई राखे नगरेको तथा उक्त औषधि बिक्रीको लागि होइन भन्ने खुलाएको प्रमाण समावेश गरिने छ ।

Handwritten signature

		• आपूर्ति भएका औषधी एंवम सर्जिकल समान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशीफिकेशन अनुसार मात्र दाखिला गरिने छ । • जिन्सी कितावमा औषधि आम्दानी बौध्दा खरिद गरेको र जिल्लाबाट हस्तान्तरण भई आएको खुल्ने गरी व्यवस्थित रूपमा आम्दानी बाधिने छ । • औषधिको खर्च घटाउदा मागफारामको आधारमा मात्र घटाइने छ ।
५७.	५१	कृषि तथा पशु अनुदान कार्यक्रम:- पालिकाबाट वार्षिक रूपमा गाइ तथा बाख्राहरू खरिद गरी वितरण गर्दै आएकोमा कुन कुन वडाका कति घरधुरीहरूलाई वितरण गरिएको हो भनि अभिलेख नभएकोले अभिलेख राखि आगामी दिनहरूमा यस्ता वितरणमुखी कार्यक्रमलाई न्यूनीकरण गर्ने लैजाने छ ।
५८.	५२	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमबाट सामुदायिक पूर्वाधारहरूको विकास मार्फत नागरिकहरूको जीवनयापनमा थप सुधार तथा टेवा पुर्याउने छ । साना साना लागानीबाट पूर्वाधार निर्माण कार्यलाई दिगो बनाउन सहयोग मिलेको छ ।
५९.	५३.२	सामाजिक सुरक्षा तर्फ:- सामाजिक सुरक्षा भत्ता इन्टरनेटको पहुँच प्रयास नभएता पनि सबै वडाहरूबाट लाभग्राहीको विवरण अद्यावधिक गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिएको छ । भएको जनशक्तिलाई पूर्ण रूपमा परिचालन गरी लाभग्राहीहरूको लगत कट्टा तथा अद्यावधिक गरी MIS प्रणालीमा विवरण प्रविष्टि गरिने छ र अद्यावधिक भएको डाटा बमोजिम मात्र निकास माग गरी बैंक मार्फत वितरण गरिने छ । साथै नियमित रूपमा बस्तुस्थितिको विषयमा अनुगमन समेत गरिने छ ।
६०.	५४	खरिद इकाइ र खरिद योजना:- सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३, को दफा ६ र नियमावली २०६४ को नियम (७), ९८) र १६ अनुसार गठन गरी रु.१० लाख भन्दा माथि खरिद गर्न पर्ने भएमा वार्षिक खरिद योजना र रु.१० करोड भन्दा बढी खरिद गर्नु पर्ने भए खरिदको गुरु योजना (Master Procurement Plan) स्वीकृत गराउनु पर्ने र खरिदको गुरु योजना प्रत्येक आर्थिक वर्षमा अद्यावधिक गर्नु पर्ने व्यवस्था भए बमोजिम यस वर्ष देखि पालिकाले सो कार्यलाई प्राथमिकताका साथ काम गर्ने प्रतिवद्धता जाहेर गर्दछ ।
६१.	५५	सवारी साधन खरिद:- यस सम्बन्धमा दिगो विकास, पारदर्शिता र चुस्त दुरुस्त ढंगबाट जनतालाई सेवा प्रवाह गर्नको निमित्त र विकास निर्माण तथा अन्य कार्यक्रमहरूको अनुगमन गर्नको निमित्त सवारी साधन खरिद गरिएको हो । ताप्लेजुड जिल्ला भौगोलिक हिसाब अति नै विकट भएको र हिडेर जाँदा धेरै समय लाग्ने भएकोले छिटो र सहज तवरले काम गर्नको लागि सावारी साधन खरिद गर्नु परेको हो ।
६२.	५६	डोर हाजिरी नियन्त्रण खाता मलेपफान ५२२ बमोजिम राखिने छ ।
६३.	५७	जग्गा खरिद:- पालिकालाई आवश्यक परेको खण्डमा जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४ बमोजिम गरिने छ ।
६४.	५९	आर्थिक कार्यविधि नियमावलीको निर्माण:- पालिकालाई कानूनी रूपमा व्यवस्थित ढंगबाट संचालन गर्नका लागि आवश्यक कार्यविधि, नियमावली तथा कानूनहरू निर्माण गरिने छ ।
६५.	६०	त्रिवेणी विद्युत सहकारी संस्था लि ले १२३०० मि कालो तार खरिद बापत रु ४९८२००। मू अ कर बाहेक भुक्तानी भएकोमा सो तार के काममा कति खर्च भएको हो सो यकीन गरी प्रमाण पेश गरिने छ ।

Handwritten signature

Handwritten signature

निर्णय नं.२

प्रस्ताव नं.-२ माथी छलफल गर्दा भू-उपयोग ऐन, २०७६ र नियमावली, २०७९ को व्यवस्था अनुरूप भू-उपयोग वर्गीकरण योजनाको बारे माथी कार्यालय, ताप्लेजुङका नापी अधिकृत श्री विज्ञान बन्जरा र मालपोत कार्यालय, ताप्लेजुङका कार्यालय प्रमुख श्री निर्मल शेर्पाबाट सो सम्बन्धमा जानकारी प्राप्त भई यस माथीभरा याङवरक गाउँपालिकाको भू-उपयोग वर्गीकरण योजना तयार गर्नको लागि आ-आफ्नो वडाको भू-उपयोग वर्गीकरण योजना तयार गरी कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

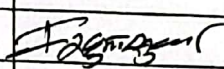
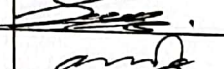
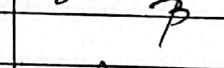
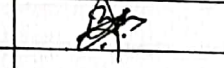
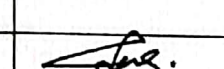
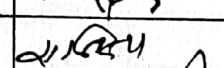
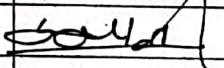
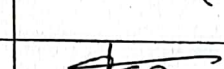
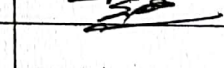
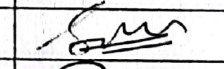
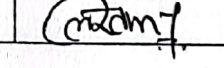
निर्णय नं.-३

प्रस्ताव नं.-३ माथी छलफल गर्दा श्री डाँफे निर्माण सेवाको मिति: २०७९/०४/३१ गते प्राप्त "घ" वर्गको ईजाजत पत्र पाउँ भनि पेश भएको निवेदन उपर आवश्यक कारवाही गर्दा "घ" वर्गको इजाजत पत्र सिफारिस समितिको मिति: २०७९/०५/२३ गतेको प्रतिवेदनको आधारमा निर्धारित राजस्व लिई श्री डाँफे निर्माण सेवालाई "घ" वर्गको इजाजत पत्र प्रदान गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।



आज मिति २०७९ साल मंसिर २० गते मंगलबारका दिन पाथीभरा याङ्वरक गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री केशर कुमार सुब्बा ज्यूको अध्यक्षतामा तपसीलमा उल्लेखित सदस्यहरुको उपस्थितिमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बसी निम्न निर्णयहरु गरियो।

उपस्थिति:

क्र.स.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१	श्री केशर कुमार सुब्बा	अध्यक्ष	९८४२६६०११९	
२	श्री रनमाया गुरुङ	सदस्य	९८४२६६००८४	
३	श्री दिल कुमार सुनुवार	सदस्य	९८५२६६०३५५	
४	श्री बलुराम लिम्बु	सदस्य	९८१५०९४१४०	
५	श्री पूर्ण बहादुर तिवारी	सदस्य	९८४२७६९३३१	
६	श्री बल बहादुर साम्सोहाङ	सदस्य	९८१५९००२२६	
७	श्री रमेश खालिङ	सदस्य	९८१६९०५०८८	
८	श्री जीतमान तामाङ	सदस्य	९८०७९००३९९	
९	श्री एलिसा इङ्नाम	सदस्य	९८१५९२०४१०	
१०	श्री मुना नेपाली	सदस्य	९८४११९१३८८	
११	श्री जसोदा नेपाली	सदस्य	९८४५६०९९५३	
१२	श्री इन्द्र बहादुर खवास	सदस्य	९८१७९५७०३९	
१३	श्री पदम बहादुर कामी	सदस्य	९८२४९८८४८२	
१४	श्री शोनिसा साम्यू लिम्बु	सदस्य	९८१६०२९१००	
१५	श्री लासाङ तामाङ	सदस्य-सचिव	९८४४६६६४३३	

अन्य

सहायक पाँचौ श्री शिव कुमार काम्बाङ, प्रशासन शाखा

लेखा शाखा प्रमुख श्री शम्भु श्रेष्ठ

का.स. श्री धन बहादुर बुढाथोकी 

लक्ष्मी.

प्रस्तावहरु:

१. अघिल्लो बैठकको निर्णयहरुको समिक्षा सम्बन्धमा।
२. जग्गा वर्गीकरण सम्बन्धमा।
३. जनता आ.व., थुम्वेदिनको भवन निर्माणको लागि साझेदारी गर्ने सम्बन्धमा।
४. आ.व. ०७९/०८० मा स्वीकृत भएका ठेक्काहरु सम्बन्धमा।
५. सामाजिक सुरक्षा भत्ता सम्बन्धमा।

लक्ष्मी.

लक्ष्मी.

निर्णयहरू:

निर्णय नं.-१

प्रस्ताव नं.-१ माथी छलफल गर्दा मिति: २०७९/०७/ गते बसेको २१औँ कार्यपालिकाको बैठकको निर्णयहरूको तपसिल बमोजिम समिक्षा गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिल:

१. निर्णय नं.-१ कार्यान्वयनको क्रममा रहेको । -
२. निर्णय नं.-२ कार्यान्वयनको क्रममा रहेको । -
३. निर्णय नं.-३ -कार्यान्वयन भएको ।

निर्णय नं.-२

प्रस्ताव नं.-२ माथी छलफल गर्दा भू-उपयोग ऐन, २०७६ र नियमावली, २०७९ को व्यवस्था अनुरूप यस पाथीभरा याङवरक गाउँपालिकाको भू-उपयोग वर्गीकरण योजना तयार गर्नको लागि आ-आफ्नो वडाको भू-उपयोग वर्गीकरण योजना मिति: २०७९/०९/१० गते सम्म तयार गरी आगामी कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-३

प्रस्ताव नं.-३ माथी छलफल गर्दा श्री जनता आ.वि., थुम्वेदिनमा ८ कोठे भवन निर्माण गर्नको लागि युनाइटेड वर्ल्ड स्कुल (UWS) सँग बजेटको सुनिश्चित गरी लागत साझेदारी गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-४

प्रस्ताव नं.-४ माथी छलफल गर्दा यस चालु आ.व. ०७९/०८० मा स्वीकृत भएका गाउँपालिका तथा वडा अन्तर्गतका ठेक्का आव्हान भई बाँकी रहेका योजनाहरू कोटेशन विधिबाट ठेक्का आव्हान गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

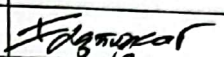
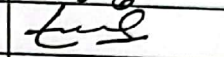
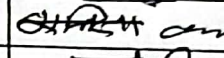
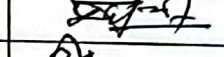
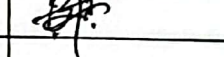
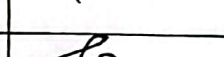
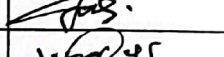
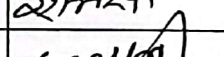
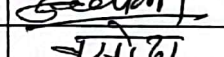
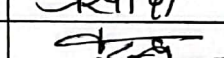
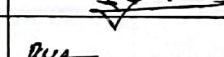
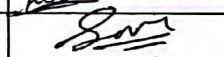
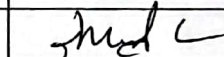
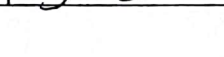
निर्णय नं.-५

प्रस्ताव नं.-५ माथी छलफल गर्दा यस गाउँपालिकामा सामाजिक सुरक्षाभत्ता बैंक मार्फत विवरण भई रहेकोमा लाभग्राहीलाई भत्ता लिनको लागि समस्या आई गुनासो आएको हुँदा सो सम्बन्धमा वैकल्पिक माध्यमको लागि बैंकलाई पत्र लेखे सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

लक्ष्मी.

आज मिति २०७९ साल पौष २२ गते शुक्रबारका दिन पाथीभरा याङ्वरक गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री केशर कुमार सुब्बा ज्यूको अध्यक्षतामा तपसीलमा उल्लेखित सदस्यहरुको उपस्थितिमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बसी निम्न निर्णयहरु गरियो ।

उपस्थिति:

क्र.स.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	दस्ताखत
१	श्री केशर कुमार सुब्बा	अध्यक्ष	९८४२६६०११९	
२	श्री रनमाया गुरुङ	सदस्य	९८४२६६००८४	
३	श्री दिल कुमार सुनुवार	सदस्य	९८५२६६०३५५	
४	श्री बलुराम लिम्बु	सदस्य	९८१५०९४१४०	
५	श्री पूर्ण बहादुर तिवारी	सदस्य	९८४२७६९३३१	
६	श्री बल बहादुर साम्सोहाङ	सदस्य	९८१५१००२२६	
७	श्री रमेश खालिङ	सदस्य	९८१६९०५०८८	
८	श्री जीतमान तामाङ	सदस्य	९८०७९००३९९	
९	श्री एलिसा इङ्नाम	सदस्य	९८१५९२०४१०	
१०	श्री मुना नेपाली	सदस्य	९८४११९१३८८	
११	श्री जसोदा नेपाली	सदस्य	९८४५६०९९५३	
१२	श्री इन्द्र बहादुर खवास	सदस्य	९८१७९५७०३९	
१३	श्री पदम बहादुर कामी	सदस्य	९८२४९८८४८२	
१४	श्री शोनिसा साम्यु लिम्बु	सदस्य	९८१६०२९१००	
१५	श्री जनार्दन निरौला	सदस्य-सचिव	९८५२६७४००९	

अन्य

रोजगार संयोजक श्री इक्साहाङ सुब्बा

सहायक पाँचौ श्री शिव कुमार काम्बाङ, प्रशासन शाखा 

लेखा शाखा प्रमुख श्री शम्भु श्रेष्ठ

का.स. श्री धन बहादुर बुढाथोकी



5/10/21

प्रस्तावहरू:

१. समपुरक र विशेष अनुदान सम्बन्धमा।
२. सडक बोर्ड नेपालअन्तर्गत विनियोजित बजेटबाट आयोजना छनौट सम्बन्धमा।
३. स्थानीय तहको संस्थागत क्षमता स्व-मूल्याङ्कनको नतिजा अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा।
४. जग्गा वर्गीकरण योजना सम्बन्धमा।
५. २ नं. वडाको वडा कार्यालय भवन र गाउँपालिकाको खेलमैदान सम्बन्धमा।
६. प्रशासनिक भवनको माथीपट्टीको जग्गा अधिग्रहण गर्ने सम्बन्धमा।
७. एम्बुलेन्स खरिदको लागि स्वास्थ्य शाखालाई जिम्मेवारी दिने सम्बन्धमा।
८. ल्यावमा कार्यरत कर्मचारीको सेवा सुविधा सम्बन्धमा।
९. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सम्बन्धमा।
१०. मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गरिरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षघातका विरामीहरू सम्बन्धमा।
११. फुडलिङ नगरपालिकाद्वारा आयोजित मेयरकपको भुक्तानी सम्बन्धमा।
१२. मेवाखा प्रहरी चौकीको रकम भुक्तानी सम्बन्धमा।
१३. करारसम्झौता थप सम्बन्धमा।
१४. अल्लोको धागो प्रशोधन र बेकरी तालिम सञ्चालन सम्बन्धमा।

5/10/21

निर्णयहरू:

निर्णय नं. १

प्रस्ताव नं.-१ माथी छलफल गर्दा प्रदेश र स्थानीय तहमा आ.व. २०८०/०८१ का लागि संघीय समपुरक अनुदान र विशेष अनुदान अन्तर्गत संचालन गरिने आयोजना/कार्यक्रमको लागि मिति: २०७९/०८/१९ गते प्रकाशित सूचना बमोजिम समपुरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, (तेस्रो संशोधन), २०७७ र विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि (तेस्रो संशोधन), २०७७ मा व्यवस्था भए बमोजिम मिति: २०७९ पौष मसान्तभित्र आयोजना/कार्यक्रमको विद्युतीय (अनलाइन) प्रणाली मार्फत आव्हान गरिएको हुँदा तपसिलका आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

तपसिल:

१. समपुरक अनुदान तर्फ:

➤ काबेली-पूर्णेडाँडा-पालिकाभवन सम्मको सडक कालोपत्रे, पाथीभरा याडवरक-२, थेचम्बु, ताप्लेजुङ ।

२. विशेष अनुदान तर्फ:

➤ केराबारी-डाँडागाउँ-पूर्णेडाँडा खानेपानी योजना, पाथीभरा याडवरक-२, थेचम्बु, ताप्लेजुङ ।

निर्णय नं.-२

प्रस्ताव नं.-२ माथी छलफल गर्दा सडक बोर्ड नेपालबाट प्राप्त रु. १२,००,०००।- (अक्षरेपी बाह्र लाख मात्र।) बाट खाल्टे-पूर्णेडाँडा मोटरबाटो स्तरोन्नती गर्ने निर्णय सर्वसहमतिले पारित गरियो ।

निर्णय नं.-३

प्रस्ताव नं.-३ माथी छलफल गर्दा श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले तयार गरेको स्थानीय तहको संस्थागत क्षमता स्व-मूल्याङ्कन (LISA) को लागि निर्धारित ढाँचामा भरिएको तथ्याङ्क बमोजिम यस गाउँपालिकाले प्राप्त गरेको ६२.२५% (प्रतिशत) प्राप्ताङ्क सहितको नतिजा पारित गरी अनुमोदन गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-४

प्रस्ताव नं.-४ माथी छलफल गर्दा भू-उपयोग ऐन, २०७६ र नियमावली, २०७९ को व्यवस्था अनुरूप यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकाको सम्पूर्ण वडाहरूले सम्पन्न गरेको यस गाउँपालिकाको भू-उपयोग वर्गीकरण योजनालाई सर्वसहमतिले निर्णय गरी सरोकारवाला निकायमा पठाउने ।

निर्णय नं.-५

प्रस्ताव नं.-५ माथी छलफल गर्दा थेचम्बु मा.वि.को खेल मैदानको सिमानामा रहेको कित्ता नं. ७०१ बाट २ रोपनी ६ आना जग्गा गाउँपालिकाको नाममा र २ नं. वडा कार्यालयको व्यवस्थापनको लागि आवश्यक जग्गा र सो जग्गामा बनेको घर टहरा समेत जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४ बमोजिम मुआब्जा दिई अधिग्रहण गर्ने र सो जग्गा अधिग्रहण गर्नको लागि गाउँपालिकाकोतर्फबाट प्रारम्भिक कारवाही अगाडी बढाउन प्रारम्भिक अधिकृतको रुपमा शिक्षा अधिकृत श्री लासाङ तामाङलाई तोक्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-६

प्रस्ताव नं.-६ माथी छलफल गर्दा यस पाथीभरा याङवरक गाउँपालिकाको प्रशासनिक भवन माथीपट्टीको जग्गा, जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४ बमोजिम मुआब्जा दिई अधिग्रहण गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-७

प्रस्ताव नं.-७ माथी छलफल गर्दा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत यस आ.व. ०७९/०८० को लागि श्रम मन्त्रालयबाट कामको लागि पारिश्रमिक र युवा रुपान्तरण पहल आयोजना सञ्चालन गर्न विनियोजित बजेट रु. मार्फत १०० जना सूचीकृत बेरोजगार श्रमिकहरुलाई १०० दिन बराबर रोजगारी प्रदान गर्नु भन्ने मन्त्रालयको निर्देशानुसार यस स्थानीय तहका ६ वटै वडा कार्यालयहरुमा देहाय बमोजिमको बजेट र श्रमिक संख्या विभाजन गरी वार्षिक बजेट किताबमा छनौट गरिएका आयोजनाहरु मात्र सञ्चालन गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

देहायः

क्र.स.	वडा नं.	बजेट	श्रमिक संख्या	कैफियत
१	वडा नं.-१, नाङखोल्याङ	९८०९००	१७	
२	वडा नं.-२, थेचम्बु	९८०९००	१७	
३	वडा नं.-३, तिरिङ्गे	९८०९००	१७	
४	वडा नं.-४, डुम्रिसे	६९२४००	१२	
५	वडा नं.-५, चाक्सिबोटे	४६१६००	८	
६	वडा नं.-६, थुम्बेदिन	६९२४००	१२	
जम्मा		४७८९१००	८३	

निर्णय नं.-८

प्रस्ताव नं.-८ माथी छलफल गर्दा यस आ.व. ०७९/०८० मा गाउँसभाबाट "एम्बुलेन्स खरिद"को लागि विनियोजित बजेटबाट गाउँपालिकाको लागि एम्बुलेन्स खरिद गर्ने प्रकृत्यालाई अघि बढाउन स्वास्थ्य शाखालाई जिम्मेवारी दिने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-९

प्रस्ताव नं.-९ माथी छलफल गर्दा यस गाउँपालिका अन्तर्गत स्वास्थ्य चौकी, थेचम्बु र स्वास्थ्य चौकी, थुम्बेदिनमा रहेको ल्यावमा भोलेन्टियरको रुपमा विगत वर्षदेखि कार्यरत २ जना कर्मचारीहरुलाई ल्यावको कार्य व्यस्ततालाई १ जना कर्मचारीले मात्र थेग्न नसक्ने भई राख्न मनासिव देखिएकोले करार सम्झौता गरी मासिक १२,०००।- (अक्षरेपी बाह्र हजार मात्र।) सेवा सुविधा दिने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-१०

प्रस्ताव नं.-१० माथी छलफल गर्दा नेपाल सरकारद्वारा मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गरिरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षघातका विरामीलाई औषधी उपचार वापत मासिक ५०००।- खर्च उपलब्ध गराउने कार्यक्रम बमोजिम यस पाथीभरा याडवरक गाउँपालिकामा रहेका संलग्न विवरण बमोजिमका विरामीहरुको मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गरिरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षघातका विरामीहरुलाई औषधी उपचार वापत खर्च उपलब्ध बनाउने कार्यविधि, २०७८ बमोजिम यस आ.व.मा उक्त विरामीहरुलाई उपलब्ध गराउने बजेट विनियोजन नभएको हुँदा, सम्बन्धित निकायमा रकम माग गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-११

प्रस्ताव नं.-११ माथी छलफल गर्दा मिति: २०७९/०६/०८ देखि ११ गते सम्म सञ्चालित फुडलिङ नगरपालिकाद्वारा आयोजित अन्तरपालिका स्तरीय मेयर रनिङ कप पूरुष भलिबल प्रतियोगितामा रकम रु. ५,००,०००।- (अक्षरेपी पाँच लाख मात्र।) विनियोजित भएकोमा, उक्त रकम अपुग भएको हुँदा, बाँकी रकम आगामी हिउँदे गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी अन्य खेलकुद शिर्षकबाट भुक्तानी गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-१२

प्रस्ताव नं.-१२ माथी छलफल गर्दा चालु आ.व. ०७९/०८० मा १ नं. वडाबाट मेवाखा चौकी बिट निर्माण तथा सिङ्गि रेलिङको लागि रकम रु. १५००००।- (अक्षरेपी एक लाख पचास हजार मात्र) र गाउँपालिकाबाट मेवाखा प्रहरी चौकी सिङ्गि रेलिङ तथा किचन मर्मतको लागि रकम रु. ३५००००।- (तीन लाख पचास हजार मात्र।) गरी जम्मा रकम रु. ५०००००।- (अक्षरेपी पाँच लाख मात्र।) विनियोजित भएकोमा उक्त योजना सम्पन्न गर्न रकम रु. ६,०००००।- (अक्षरेपी छ लाख मात्र।) खर्च भएकोमा बाँकी रकम आगामी हिउँदे गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी मर्मत सम्भार कोषबाट भुक्तानी दिने साथै सो प्रहरी चौकीमा प्लेट रिडर क्यामरा जडान गर्नको लागि रकम रु. १५००००।- (एक लाख पचास हजार मात्र।) विनियोजन गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.-१३

प्रस्ताव नं.-१३ माथी छलफल गर्दा यस गाउँपालिकामा कार्यरत करारसेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुको करार म्याद पौष मसान्तमा समाप्त भएको हुँदा, करारसेवा समाप्त भएकाका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको कार्यसम्पादन सन्तोषजनक रहेकोले मिति: २०८० साल असार मसान्तसम्मको लागि करारसेवा थप गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

5/11/21

निर्णय नं.-१४

प्रस्ताव नं.-१४ माथी छलफल गर्दा यस गाउँपालिकाभित्र बेकरी र अल्लोको धागो प्रशोधन सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गर्नुपर्ने भएकोले, बेकरी तालिमको लागि २ नं. वडाबाट १ जना सहभागी छनौट गर्ने र अल्लोको धागो प्रशोधन सम्बन्धी तालिमको लागि १ नं. वडाबाट २ जना र ३ नं. वडाबाट ५ जना गरी ७ जना छनौट गर्ने सर्वसहमतिले निर्णय गरियो ।

5/11/21